

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDERICA BOSCARO**  
Indirizzo **VIA PAVA 32.30030 Fosso' VE**  
Telefono **041466179**  
Fax **0414165119**  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 20/09/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da maggio 2011: Sindaco del Comune di Fosso'.  
Dal maggio 2004 al maggio 2009 :Assessore alla Pubblica Istruzione, Promozione Culturale, Turismo e Sanita' presso il Comune di Fosso' e referente politico per i Piani di Zona per l'Area delle Tossicodipendenze  
1983: Inizio attivita' di Medico di Medicina Generale a Fosso', tuttora in servizio.  
Convenzione per la Medicina Generale con ULS 13 Dolo-Mirano  
Dal 1973 al 1983 Incarico di Insegnante di ruolo presso la Scuola Elementare di Fosso' Provveditorato agli Sudi di Venezia

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Dal 1992 al 19/03/1997: frequenza al corso di Psicoterapia Sessuale presso il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi di Bologna con conseguimento dell'omonimo Titolo .

07/11/1980: Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Padova.

12/11/1980: Esame di Stato con Abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

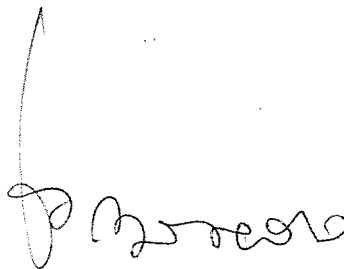
1973: Vincitrice del Concorso per insegnanti Elementari emanato dal Provveditorato agli Studi di Venezia

1971/1972 Frequenza al corso Integrativo per l'accesso alle Facoltà Universitarie con superamento dell'esame finale presso l'Istituto Amedeo d'Aosta di Padova.

1971: Diploma di maturità Magistrale conseguito presso l'Istituto don Giovanni Bosco di Padova

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. M. ...', is positioned in the lower right quadrant of the page. The signature is written in a cursive style with a large initial 'P'.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

FRANCESE

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

